

Số: *1430* /NQ- HĐXTBVT

Ninh Thuận, ngày *20* tháng năm 2024

**NỘI QUY**  
**KỶ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC NĂM 2024**

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ;

Căn cứ Kế hoạch số 611/KH-BVT ngày 13/3/2024 của Bệnh viện đa khoa tỉnh Ninh Thuận về việc tuyển dụng viên chức năm 2024,

Hội đồng tuyển dụng viên chức Bệnh viện đa khoa tỉnh Ninh Thuận ban hành Nội quy xét tuyển viên chức năm 2024 như sau:

**Điều 1. Quy định đối với thí sinh**

1. Phải có mặt trước phòng thi đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, thể hiện văn minh, lịch sự. Trường hợp thí sinh đến chậm quá 30 phút tính từ khi được gọi vào phòng phỏng vấn thi không được tham dự phỏng vấn.

2. Xuất trình Giấy chứng minh nhân dân, các giấy báo dự thi (có dán ảnh) để thành viên Ban kiểm tra sát hạch đối chiếu khi gọi vào phòng thi..

3. Chỉ được mang vào phòng thi viết; không được mang vào phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung thi

4. Thí sinh chỉ được sử dụng loại giấy nháp do Hội đồng xét tuyển ban hành theo mẫu.

5. Nội dung chuẩn bị trả lời phỏng vấn chỉ được viết bằng một loại mực có màu xanh.

6. Thí sinh tham gia phỏng vấn ghi họ tên, số báo danh, số đề thi phỏng vấn của thí sinh lên giấy chuẩn bị nội dung trả lời phỏng vấn.

7. Giữ trật tự và không được hút thuốc trong phòng thi.

8. Không được trao đổi với người khác trong thời gian chuẩn bị nội dung trả lời phỏng vấn. Nếu cần hỏi điều gì, phải hỏi công khai thành viên Ban kiểm tra sát hạch phỏng vấn để được hướng dẫn.

9. Chỉ được ra ngoài phòng thi sau kết thúc phỏng vấn, không giải quyết cho thí sinh ra ngoài phòng phỏng vấn khi đã gọi vào phòng phỏng vấn. Thí sinh vào



phòng phỏng vấn được thành viên Ban kiểm tra sát hạch cho bốc thăm đề thi phỏng vấn, ký vào danh sách và ghi rõ số đề.

10. Trong thời gian vào chuẩn bị không được ra ngoài phòng thi theo quy định tại khoản 9 Điều này, thí sinh có đau, ốm bất thường thì phải báo cáo thành viên Ban kiểm tra sát hạch và thành viên Ban kiểm tra sát hạch phải báo ngay cho Trưởng ban kiểm tra sát hạch xem xét, giải quyết.

11. Khi thành viên Ban kiểm tra sát hạch gọi tên, thí sinh ngừng chuẩn bị nội dung và trả lời phỏng vấn. Thí sinh nộp lại giấy nháp chuẩn bị nội dung trả lời phỏng vấn, ký vào danh sách phỏng vấn trước khi ra khỏi phòng thi.

## **Điều 2. Xử lý vi phạm đối với thí sinh**

1. Thí sinh vi phạm nội quy đều phải lập biên bản xử lý vi phạm và tùy theo mức độ vi phạm, thí sinh sẽ bị xử lý kỷ luật theo các hình thức sau:

a) Khiển trách: Hình thức kỷ luật khiển trách do giám thị phỏng vấn lập biên bản, áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

- Trao đổi với người khác đã bị nhắc nhở nhưng vẫn không chấp hành;
- Mang tài liệu vào phòng phỏng vấn nhưng chưa sử dụng.

b) Cảnh cáo: Hình thức kỷ luật cảnh cáo do giám thị phỏng vấn lập biên bản, công bố công khai tại phòng phỏng vấn và áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

- Đã bị khiển trách nhưng vẫn tiếp tục vi phạm nội quy phỏng vấn ;
- Sử dụng tài liệu trong phòng phỏng vấn;
- Chép nội dung trả lời phỏng vấn của người khác;
- Sử dụng điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính và các phương tiện thông tin khác trong phòng phỏng vấn.

c) Đình chỉ phỏng vấn: Hình thức kỷ luật đình chỉ thi do Trưởng ban sát hạch quyết định, áp dụng đối với thí sinh vi phạm đã bị lập biên bản cảnh cáo nhưng vẫn cố tình vi phạm nội quy .

d) Hủy kết quả phỏng vấn: Căn cứ vào báo cáo của Chủ tịch Hội đồng, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tổ chức tuyển dụng viên chức quyết định hủy bỏ kết quả phỏng vấn áp dụng đối với thí sinh phát hiện thi hộ hoặc đã bị xử lý kỷ luật trước đó trong phỏng vấn, nhưng vẫn cố tình vi phạm nội quy đến mức cảnh cáo.

đ) Thí sinh cố ý gây mất an toàn trong phòng phỏng vấn , ngoài việc bị đình chỉ và hủy kết quả phỏng vấn, tùy theo tính chất, mức độ còn bị xử lý theo quy định của pháp luật hình sự.

2. Các trường hợp thí sinh vi phạm nội quy phải lập biên bản thì 02 thành viên Ban kiểm tra sát hạch và thí sinh phải ký vào biên bản. Trường hợp thí sinh vi phạm không ký biên bản vi phạm thì giám thị phỏng vấn mời 02 thí sinh khác cùng ký xác nhận.

3. Thí sinh có quyền tố giác những người vi phạm nội quy, quy chế phỏng vấn cho thành viên Ban kiểm tra sát hạch, Trưởng ban kiểm tra sát hạch hoặc Hội đồng xét tuyển.

4. Trừ điểm phỏng vấn :

- a) Thí sinh bị khiển trách sẽ bị trừ 25% tổng số điểm phỏng vấn đạt được;
- b) Thí sinh bị cảnh cáo sẽ bị trừ 50% tổng số điểm phỏng vấn đạt được;

5. Việc trừ điểm do Trưởng ban sát hạch quyết định căn cứ vào báo cáo bằng văn bản của thành viên ban sát hạch.

### **Điều 3. Quy định đối với thành viên Ban kiểm tra sát hạch**

1. Phải có mặt tại địa điểm thi đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự.

2. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao theo quy chế, nội quy của kỳ xét tuyển.

3. Giữ trật tự, không được hút thuốc, không được sử dụng điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, phương tiện sao lưu dữ liệu khác trong phòng phỏng vấn.

4. Không được trao đổi riêng với bất kỳ thí sinh nào trong thời gian phỏng vấn.

### **Điều 4. Xử lý vi phạm đối với cán bộ, viên chức tham gia tổ chức xét tuyển và cá nhân liên quan khác vi phạm nội quy, quy chế xét tuyển**

1. Người tham gia tổ chức xét tuyển (thành viên Hội đồng xét tuyển, thành viên các Ban giúp việc, thành viên Tổ giúp việc của Hội đồng) là cán bộ, viên chức có hành vi vi phạm nội quy, quy chế thi ngoài việc bị đình chỉ làm công tác tuyển dụng còn bị xem xét xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật về cán bộ, viên chức.

2. Cán bộ, viên chức không tham gia tổ chức xét tuyển nhưng có các hành vi vi phạm nội quy, quy chế thi, gây rối làm mất trật tự tại khu vực thi bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật về cán bộ, viên chức.

3. Người tham gia tổ chức xét tuyển và những người có liên quan đến việc tổ chức xét tuyển không phải là cán bộ, viên chức nếu có hành vi vi phạm nội quy, quy chế thi, tùy theo tính chất, mức độ bị cơ quan, đơn vị hiện đang quản lý chấm dứt hợp đồng đã ký kết.

4. Người tham gia tổ chức xét tuyển và những người có liên quan đến việc tổ chức xét tuyển vi phạm nội quy, quy chế thi thì không để đảm nhiệm những công việc có liên quan đến công tác tổ chức tuyển dụng từ 01 năm đến 03 năm kể từ năm tổ chức tuyển dụng có hành vi vi phạm./.

Nơi nhận: 

- Hội đồng xét tuyển;
- Ban kiểm tra sát hạch;
- Niêm yết;
- Lưu VT, TCCB.

**TM. HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN**  
**CHỦ TỊCH**



**GIÁM ĐỐC**



ĐIỂM MÀU



ĐIỂM MÀU